

Принято:
Общим собранием работников
МБДОУ д/с №11
Протокол №4 от «06» июля 2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №11
Бокова И.Н.
Приказ №81 от «06» июля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды дошкольной организации

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды дошкольной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №11 г. Белгорода (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБДОУ д/с №11.

1.2. Положение регламентирует порядок и условия внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды дошкольной организации.

1.3. В Положении определяется:

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №11 г. Белгорода – ДОО;
- дарение вещи или права в общепольных целях на безвозмездной основе – пожертвование;
- физическое или юридическое лицо, которое вносит пожертвование – жертвователь.

1.4. При пожертвовании денежных средств и имущества на нужды ДОО общепольными могут быть цели, имеющие определенное значение как для организации в целом, так и для отдельных структурных подразделений.

1.5. Жертвователи имеют право вносить пожертвование индивидуально или объединившись.

1.6. Пожертвование осуществляется на основании договорных отношений, которые регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Порядок привлечения пожертвования

2.1. Основным принципом привлечения пожертвований ДОО служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. ДОО не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

2.3. Размер пожертвования определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.4. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя ДОО или иных государственных (муниципальных) органов власти.

3. Порядок оформления пожертвования

3.1. Физические и (или) юридические лица, которые хотят внести пожертвование, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования.

3.2. По договору пожертвования одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу в общепользовательных целях.

3.3. ДОО утверждена форма договора пожертвования и акт приема-передачи по договору пожертвования.

3.4. Договор пожертвования оформляется в письменной форме в 2 экземплярах, один из которых остается у жертвователя.

3.5. Пожертвование может вноситься:

- на внебюджетный счет ДОО;
- пожертвованное имущество оформляется актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Денежные пожертвования перечисляются на специальный счет ДОО.

3.7. В ДОО ведется учет всех операций по использованию денежных средств. В конце календарного года предоставляется бухгалтерский отчет о том, на какие цели израсходованы пожертвования.

4. Использование пожертвования

4.1. ДОО принимая пожертвование, обязуется использовать его по назначению.

4.2. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет заведующий ДОО по согласованию с коллегиальным органом управления ДОО.

4.3. Пожертвование ДОО может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем.

4.4. Если общепользовательная цель жертвователем не оговорена, администрация ДОО самостоятельно решает, на что в рамках уставной деятельности потратить полученное имущество.

4.5. Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя.

4.6. В случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.

4.7. Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.