

**Принято:**

Общим собранием работников  
МБДОУ д/с №11  
Протокол №4 от 06.07.2023 года

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом родителей (законных представителей)  
обучающихся Учреждения  
Протокол №1 от «05» июля 2023 г.

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ д/с №11  
Бокова И.Н.  
Приказ от 06 июля 2023 года №81



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №11 г. Белгорода**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №11 г. Белгорода (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения для участников образовательных отношений: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и прочий персонал.

1.2 Данные правила основываются на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина и являются обязательными для соблюдения всеми участниками образовательных отношений Учреждения.

1.3 Настоящие правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила приема и отчисления обучающихся, правила поведения участников образовательных отношений в здании, на территории Учреждения, во время выхода за пределы Учреждения.

1.4 Настоящие правила (дополнения и изменения к ним) рассматриваются и согласовываются с советом родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, принимаются на заседании общего собрания работников Учреждения, утверждаются и вводятся в действие приказом заведующего по Учреждению.

1.5 При приеме обучающихся администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6 Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

1.7 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.8 Настоящие правила действуют до принятия новых.

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели (понедельник-пятница). Режим работы Учреждения с 07.00 до 19.00. Выходные – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни. Режим работы: с 07.00 до 19.00 – в группах общеразвивающей направленности с 12-часовым пребыванием, с 08.00 до 18.00 – в группах компенсирующей направленности с 10-часовым пребыванием.

2.3. Для каждой возрастной группы в соответствии с санитарными правилами разрабатывается режим дня на теплый и холодный период года.

2.4. Учреждение устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для детей, соответствующий Образовательной программе Учреждения и требованиям СанПиН.

2.5. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 1,5 до 3 лет не более 10 минут, 4-го года жизни – не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут. Непосредственная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда).

## **3. Порядок прихода и ухода**

3.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) или доверенные лица, достигшие 18-летнего возраста и указанные в договоре, передают ребенка только лично воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) или доверенные лица, достигшего 18-летнего возраста и указанного в договоре.

3.2. Приводя и забирая ребенка из Учреждения, родителям (законным представителям) необходимо учитывать время работы детского сада, план деятельности в группе, режим дня в Учреждении (время завтрака, обеденного сна, начало и конец образовательной деятельности), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства воспитателям и администрации ДОУ.

3.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения.

## **4. Забота о здоровье ребенка**

4.1. Ежедневный утренний прием детей в Учреждение проводят воспитатели, а также медицинский работник. Выявленные больные дети и дети с подозрением

на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

4.2. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение.

4.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольное учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.4. Порядок посещения ребенком Учреждения по индивидуальному графику допускается и оговаривается в договоре.

4.5. В случаях, когда у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность старшую медсестру и воспитателя, предъявить справку или иное медицинское заключение.

4.6. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребенку. Если ребенок нуждается в приеме лекарств в течение дня (при каких-либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в Учреждение предписание от врача. В этом случае ему будет организован прием лекарства.

4.7. В Учреждение запрещается приносить ребенком травмоопасные предметы, сотовые телефоны и другие компьютерные устройства, ювелирные изделия, продукты питания (фрукты, конфеты, печенье и др.).

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

## **5. Пребывание детей на свежем воздухе**

5.1. В Учреждении ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 3 ч. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

5.2. При температуре воздуха ниже – 15<sup>0</sup>С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.3. Выход детей на прогулку производится только в сопровождении воспитателя.

5.4. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные

вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

5.5. Обучающимся разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.

5.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## **6. Требования к одежде и гигиене ребенка**

6.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение в чистой одежде.

6.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть ее самостоятельно.

6.3. В Учреждении у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

6.4. У ребенка должна быть расческа в чехле и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

6.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», ребенку необходима спортивная форма. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется облегченная одежда.

6.6. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

6.7. Одежда и обувь должна соответствовать погодным и сезонным условиям.

6.8. У детей младшего дошкольного возраста в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном пакете.

6.9. В летний период, для пребывания на свежем воздухе, необходим головной убор для защиты ребенка от солнца.

## **7. Организация питания**

7.1. Учреждение обеспечивает 5-ти разовое гарантированное сбалансированное питание в соответствии с возрастом.

7.2. Организация питания детей в Учреждении осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, а также сезона и утвержденного заведующим ДООУ.

7.4. Родители (законные представители) могут получить информацию о

ежедневном меню ребенка на специальном стенде в групповой раздевалке и на сайте организации.

7.5. Контроль за организацией и качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Учреждения.

7.6. Запрещается приносить продукты питания и употреблять их в пищу (конфеты, печенье, вафли, фрукты, напитки и т.д.) в Учреждении.

## **8. Обеспечение безопасности**

8.1. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников и прочего персонала в Учреждении установлен пропускной режим.

8.2. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

8.3. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

8.4. Обучающимся категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

8.5. Обучающимся запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

8.6. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

8.7. Запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические средства, использовать в речи ненормативную лексику, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь на территории Учреждения.

8.8. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

8.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

## **9. Права обучающихся Учреждения**

### **Права и обязанности родителей (законных представителей)**

9.1. Учреждение реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

9.2. Обучающиеся, посещающие ДОО, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом

возрастных и индивидуальных особенностей;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9.3. Привлечение обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

9.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

9.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

9.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической

комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, выбирать дополнительные образовательные услуги из перечня, предлагаемого Учреждением;

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом;
- присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

9.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **10. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся Учреждения не допускается.

10.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

## **11. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

11.1. В целях защиты прав несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образованием обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.